|  |
| --- |
|  |
| **REPUBLIKA HRVATSKA** |
| **PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA** |
| **Upravni odjel za**  **turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj** |

**grb7**

**KLASA: 334-03/24-01/1**

**URBROJ: 2170-08-01/9-24-2**

**Rijeka, 15.1.2024.**

**UPUTA ZA PRIJAVITELJE**

**NA JAVNI POZIV ZA PRIJAVU PROJEKATA RAZVOJA JAVNE TURISTIČKE INFRASTRUKTURE GORSKOG KOTARA** **ZA SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2024. GODINU**

**CILJEVI I PRIORITETI PRORAČUNSKOG PROGRAMA**

Svrha programa je povećati kvalitetu i sadržaje javne turističke infrastrukture, jačati identitet Županije kao destinacije, ali i svih njezinih subdestinacija; trajna zaštita prostora i razvoj turizma na temeljima održivog razvoja i visokih ekoloških standarda; razvoj selektivnih oblika turizma, povećanje konkurentnosti turističke ponude Županije, osigurati ravnomjerniji turistički razvoj Županije.

* 1. **PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI**

Jedinice lokalne samouprave na području Gorskog kotara.

**II. SADRŽAJ PRIJAVE**

Prijava mora sadržavati:

1. Ispunjenu i ovjerenu prijavu na Javni poziv na obrascu (obrazac se nalazi u prilogu ovih Uputa);
2. Potvrdu mjesno nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prijavitelja prema državi, ne starija od 30 dana od dana objave javnog poziva
3. Popis i opis do sada realiziranih projekata koji pridonose ostvarenju ciljeva i prioriteta proračunskog programa koji je predmet ovog javnog poziva
4. Fotografije u vezi s projektom za koji se traži sufinanciranje (lokacija provedbe i dr.)
5. Izjavu o osiguranim vlastitim sredstvima za projekt razvoja javne turističke infrastrukture
6. Izjavu gradonačelnika/općinskog načelnika da projekt razvoja javne turističke infrastrukture nije sufinanciran od strane drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u 2024. godini
7. Važeću potvrda glavnog projekta ili pravomoćna građevinska dozvola, ukoliko je potrebna za izvođenje radova čije se sufinanciranje traži od PGŽ-a, ili izjava ovlaštene osobe jedinice lokalne samouprave da ista nije potrebna.

Obrazac prijave popunjava se elektronički.

Prijava mora biti ovjerena pečatom prijavitelja i potpisana od strane odgovorne osobe prijavitelja, u originalu. Ostali dokumenti koji se prilažu uz prijavu mogu biti neovjerene preslike.

**III. NAČIN ODABIRA**

U obzir za odabir, kao prihvatljive prijave, mogu doći prijave koje su izrađene sukladno uvjetima iz Javnog poziva i ovih Uputa.

Moguć je odabir svih prihvatljivih prijava u punom traženom iznosu sufinanciranja, ukoliko broj i ukupna vrijednost prihvatljivih troškova iz prijava dozvoljavaju takav odabir, tj. ako ukupna vrijednost predviđenog sufinanciranja od strane PGŽ-a za sve prihvatljive prijave ne prelazi iznos osiguran proračunom PGŽ-a.

**IV. KRITERIJI ZA ODABIR PROJEKATA**

Provjeravat će se ispunjavanje formalnih uvjeta Javnog poziva te se neće uzeti u daljnje razmatranje:

• prijave zaprimljene izvan roka za dostavu prijava,

• prijave zaprimljene s nepotpunom dokumentacijom,

• prijave koje nisu izrađene u skladu s Javnim pozivom i ovom Uputom,

• prijave projekata koji su sufinancirani od strane drugih upravnih odjela Županije.

Sva ulaganja moraju biti u skladu s prostorno-planskom dokumentacijom JLS-a gdje se planira provesti ulaganje te moraju zadovoljavati standarde zaštite okoliša. Ako se radi o zaštićenom kulturnom objektu, ulaganje mora biti u skladu s mišljenjem konzervatorskog odjela Ministarstva kulture.

1. **Prihvatljive aktivnosti:**

A) 1

- Izgradnja atrakcija u prostoru (s minimalnim utjecajem na okoliš);

- Izgradnja i/ili opremanje pješačkih/biciklističkih staza, šetnica, planinarskih putova, vidikovaca, izletišta i sl.

- uređenje/obnova etno građevina (lokvi, gradina, pješačkih mostova i ostalog usko poveznog s kulturno-povijesnom baštinom lokacije).

- Uređenje i opremanje kupališne infrastrukture;

- Druga javna infrastruktura koja pozitivno utječe na turistički proizvod grada/općine.

U trenutku podnošenja prijave projekt koji se prijavljuje mora biti spreman za provedbu: prijavitelj je izradio svu potrebnu projektno-tehničku i ostalu dokumentaciju za realizaciju projekta – posjeduje važeće akte nadležnih tijela kojima se dopušta izvođenje planiranih aktivnosti (potvrda glavnog projekta, građevinska dozvola i dr.,) te je u tijeku (ili završen) postupak javne nabave (ako je potreban). Ako za radove koje Županija sufinancira nije potrebna Potvrda glavnog projekta ili građevinska dozvola, odnosno postupak javne nabave, to svojom izjavom potvrđuje prijavitelj te istu prilaže uz prijavu projekta.

1. 2

* Izrada projektno-tehničke dokumentacije za gore navedene aktivnosti. U proračunu JLS-a za 2024. godinu, ista mora biti evidentirana kao kapitalno ulaganje.

1. **Kriteriji vrednovanja projekata su:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KATEGORIJA** | **KRITERIJ** | **BODOVI (10-20)** |
| **Status područja provedbe prema indeksu turističke razvijenosti (Indeks turističke razvijenosti 2022. po jedinicama lokalne samouprave - Institut za turizam)** | *Projekt se provodi na području JLS-a koje su razvrstane u II. kategoriju (Delnice, Fužine, Ravna Gora)* | **2** |
| *Projekt se provodi na području JLS-a koje su razvrstane u III. kategoriju (Lokve, Mrkopalj, Skrad, Vrbovsko)* | **3** |
| *Projekt se provodi na području JLS-a koje su razvrstane u IV. kategoriju (Brod Moravice, Čabar)* | **5** |
|  |  |  |
| **Iskustvo podnositelja prijave u provedbi projekata i dosadašnja suradnja sa Županijom** | *(stručna ocjena Povjerenstva)* | **2-5** |
|  |  |  |
| **Usklađenost projekta s ciljevima održivog razvoja turizma (očuvanje prostora kao najvažnijeg resursa županijskog turizma)** | *Izgradnja nove j.t. infrastrukture* | **3** |
| *Revitalizacija/obnova postojeće j.t. infrastrukture* | **5** |
|  |  |  |
| **Faza provedbe projekta** | *Početak provedbe projekta* | **3** |
| *Nastavak realizacije već započetog projekta* | **5** |
|  |  |  |

Prijavu projekta potrebno je izraditi prema ovoj Uputi te istu ispuniti na Obrascu prijave. Uz Obrazac prijave prijavitelj je u obvezi dostaviti svu traženu dokumentaciju. Obrazac prijave može se preuzeti na web-stranici Županije.

Pregled i ocjenjivanje zaprimljenih prijava izvršit će Povjerenstvo za odabir projekata (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo utvrđuje prijedlog odluke o odabiru projekata i dostavlja ga Županu na razmatranje i usvajanje putem Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj.

Županija zadržava pravo poništiti Javni poziv.

Prijave projekata i priložena dokumentacija ne vraćaju se prijaviteljima.

Bespovratna sredstva potpore neće se dodijeliti za izgradnju, uređenje i opremanje:

* garaža i parkirališta,
* kongresnih centara,
* dvorana (športskih, koncertnih, kina i sl.),
* igrališta (teniskih, nogometnih, košarkaških, dječjih i sl.),
* vozila/plovila namijenjena za prijevoz posjetitelja turističkih atrakcija

kao ni za:

* kupnju nekretnina (objekata i zemljišta) i prijevoznih sredstava,
* troškove redovnog poslovanja Korisnika,
* troškove marketinga,
* sve druge troškove koji nisu u vezi s realizacijom kandidiranog projekta.

**V. UDIO SUFINANCIRANJA PROVEDBE PROJEKTA: PGŽ-KORISNIK**

Županija će sufinancirati provedbu odabranih projekata najviše do:

* **80%** prihvatljivih iznosa troškova provedbe projekta korisnicima koji su razvrstani u **II. kategoriju indeksa turističke razvijenosti** (korisnik ima obvezu osigurati sredstva u iznosu od najmanje 20% od ukupnog troška projekta).
* **90%** prihvatljivih iznosa troškova provedbe projekta korisnicima koji su razvrstani u **III. kategoriju indeksa turističke razvijenosti** (korisnik ima obvezu osigurati sredstva u iznosu od najmanje 10% od ukupnog troška projekta).
* **100%** prihvatljivih iznosa troškova provedbe projekta korisnicima koji su razvrstani u **IV. kategoriju indeksa turističke razvijenosti.**

(Indeks turističke razvijenosti 2022. po jedinicama lokalne samouprave - Institut za turizam)

**VI. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA SUFINANCIRANJA PO KORISNIKU/PROJEKTU**

Najniži: 10.000,00 eura po projektu.

Najviši iznos: 70.000,00 eura po projektu.

**VII. TRAJANJE I LOKACIJA PROVEDBE PROJEKTA**

Provedba projekta mora biti završena najkasnije do 10. prosinca 2024. godine. Provedba projekta, iznimno, može biti i višegodišnja.

Ako je prijavljeni projekt dio funkcionalne cjeline višegodišnjeg projekta, prijavitelj je to dužan navesti i obrazložiti u Obrascu prijave i po potrebi u dodatnoj dokumentaciji. U tom slučaju prihvatljive aktivnosti i troškovi prijavljeni za sufinanciranje u tekućoj godini moraju biti utvrđeni i planirani kao dio višegodišnjeg projekta.

Lokacija na kojoj se provodi projekt mora biti na području Gorskog kotara.

**VIII. VREMENSKI OKVIR POSTUPKA**

Odluka o odabiru projekata s pripadajućim iznosom odobrenih novčanih sredstava biti će donijeta u roku 45 dana od dana isteka roka za dostavu prijava na Javni poziv.

**IX. OSTALO**

Prijave projekata na Javni poziv podnose se u zatvorenoj omotnici na jedan od sljedećih načina:

1. preporučenom pošiljkom na adresu:

Primorsko-goranska županija

Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

(S naznakom: *Prijava projekta na Javni poziv – Potpora razvoju javne turističke infrastrukture Gorskog kotara u 2024. godini*)

Riva 10, 51 000 Rijeka

1. osobnom dostavom u Pisarnicu Županije koja se nalazi na adresi:

Riva 10 (prizemno), 51 000 Rijeka

S prijaviteljima čiji projekti budu odabrani sklopiti će se ugovor o sufinanciranju projekta u roku 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke o odabiru projekata.

Dodatna obrazloženja i informacije u vezi s predmetom Javnog poziva mogu se dobiti putem telefona na broj: 051/351-964 ili 051/351-260, odnosno putem E-pošte na adresu: [gospodarstvo@pgz.hr](mailto:gospodarstvo@pgz.hr)

Prilog 1.

Obrazac prijave

|  |
| --- |
|  |
| grb7**REPUBLIKA HRVATSKA** |
| **PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA** |
| **Upravni odjel za**  **turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj** |

**OBRAZAC PRIJAVE PROJEKATA RAZVOJA JAVNE TURISTIČKE INFRASTRUKTURE**

**GORSKOG KOTARA ZA SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2024. GODINU**

|  |  |
| --- | --- |
| A) OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU | |
| **Naziv prijavitelja**  (upisati puni naziv) |  |
| Sjedište i adresa  (upisati mjesto, ulicu i k.br.) |  |
| Osoba ovlaštena za zastupanje (upisati ime i prezime i funkciju) |  |
| OIB |  |
| Telefon |  |
| E-pošta |  |
| Web-stranica |  |
| Poslovna banka i broj žiro računa |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| B) OSNOVNI PODACI O PROJEKTU | | | | |
| **Naziv projekta** |  | | | |
| Vremensko razdoblje provedbe  (upisati planirani početak i završetak) |  | | | |
| Mjesto provedbe |  | | | |
| Opisni sažetak  Projekta (opisati s najviše 100 riječi) |  | | | |
| **Podaci o voditelju projekta** | Ime i prezime: |  | | |
| Radno mjesto: |  | | |
| Telefon: |  | | |
| E-mail adresa: |  | | |
| C) OSNOVNI PODACI O FINANCIJSKOM PLANU PROJEKTA | | | | |
| Planirani prihodi po izvorima i iznosima financiranja (uključujući očekivano učešće Županije) | *Izvor* | | *Iznos* | |
| 1. vlastita sredstava (JLS) | |  | |
| 1. županija | |  | |
| 1. državni proračun | |  | |
| 1. fondovi EU | |  | |
| 1. ostali izvori | |  | |
| **Ukupno:** | |  | |
| Pojedinačni prikaz troškova provedbe Projekta | Namjena | | *Iznos* | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
| **Ukupno:** | |  | |
| Prilozi uz prijavu *(zaokružiti* DA *ako je navedeni dokument priložen kandidaturi)* | | | | |
| 1. Potvrda mjesno nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prijavitelja prema državi, ne starija od 30 dana od dana objave javnog poziva | | | | DA |
| 1. Popis i opis do sada realiziranih projekta koji pridonose ostvarenju ciljeva i prioriteta proračunskog programa ovog javnog poziva (daje se u pisanom obliku u slobodnoj formi) | | | | DA |
| 1. Fotografije u vezi s projektom za koji se traži sufinanciranje (lokacija provedbe i dr.) | | | | DA |
| 1. Izjava o osiguranim vlastitim sredstvima za projekt razvoja javne turističke infrastrukture (obrazac izjave se nalazi u privitku ovih Uputa – Prilog 2.) | | | | DA |
| 1. Izjava gradonačelnika/općinskog načelnika da projekt razvoja javne turističke infrastrukture nije sufinanciran od strane drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u 2024. godini (obrazac izjave se nalazi u privitku ovih Uputa – Prilog 3.) | | | | DA |
| 1. Važeća potvrda glavnog projekta ili pravomoćna građevinska dozvola, ako je potrebna za izvođenje radova čije se sufinanciranje traži od Primorsko-goranske županije ili izjava ovlaštene osobe jedinice lokalne samouprave da ista nije potrebna (daje se u pisanom obliku u slobodnoj formi) | | | | DA |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum prijave: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | PODNOSITELJ PRIJAVE |
|  |  | Ovlaštena osoba |
|  | M.P. |  |
|  |  | (ime i prezime i potpis) |
|  |  |  |

Prilog 2.

Obrazac Izjave o osiguranim vlastitim sredstvima za projekt razvoja javne turističke infrastrukture

**IZJAVA O OSIGURANIM VLASTITIM SREDSTVIMA ZA PROJEKT RAZVOJA JAVNE TURISTIČKE INFRASTRUKTURE**

Ja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kao

odgovorna osoba na poziciji \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

dajem sljedeću

**I Z J A V U**

da su u Proračunu grada/općine \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za 2024. godinu osigurana sredstva u iznosu od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti iznos brojkama i slovima) eura za projekt razvoja javne turističke infrastrukture \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti naziv projekta).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mjesto) (datum)

Gradonačelnik/načelnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, potpis, pečat)

UPUTA: otisnuti na službenom memorandumu grada/općine

• obvezno za JLS koje su razvrstane u II. i III. kategoriju indeksa turističke razvijenosti

Prilog 3.

Izjava gradonačelnika/općinskog načelnika da projekt razvoja javne turističke infrastrukture nije sufinanciran od strane drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u 2024. godini

**IZJAVA GRADONAČELNIKA/OPĆINSKOG NAČELNIKA**

**DA PROJEKT RAZVOJA JAVNE TURISTIČKE INFRASTRUKTURE**

**NIJE SUFINANCIRAN OD STRANE DRUGIH UPRAVNIH TIJELA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE U 2024. GODINI**

Ja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kao

odgovorna osoba na poziciji \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

dajem sljedeću

**I Z J A V U**

da projekt razvoja javne turističke infrastrukture

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(navesti točan naziv projekta)

nije sufinanciran od strane drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u 2024. godini.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mjesto) (datum)

Gradonačelnik/načelnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, potpis, pečat)

UPUTA: otisnuti na službenom memorandumu grada/općine

Prilog 4.

Obrazac izvješća o provedbi projekata razvoja javne turističke infrastrukture za sufinanciranje iz proračuna primorsko-goranske županije za 2024. godinu

|  |
| --- |
|  |
| grb7**REPUBLIKA HRVATSKA** |
| **PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA** |
| **Upravni odjel za**  **turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj** |

**OBRAZAC IZVJEŠĆA**

**O PROVEDBI PROJEKATA RAZVOJA JAVNE TURISTIČKE INFRASTRUKTURE GORSKOG KOTARA ZA SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2024. GODINU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I.) OSNOVNI PODACI O PROJEKTU | | |
| **Naziv korisnika**  (upisati puni naziv) |  | |
| Sjedište i adresa  (upisati mjesto, ulicu i k.br.) |  | |
| Osoba ovlaštena za zastupanje  (upisati ime i prezime) |  | |
| OIB |  | |
| Telefon |  | |
| E-pošta |  | |
| Web-stranica |  | |
| Poslovna banka i broj žiro računa |  | |
| **Naziv projekta** |  | |
| **Broj ugovora** |  | |
| Voditelj projekta |  | |
| Razdoblje provedbe  projekta | Početak: |  |
| Završetak: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| II.) OPIS PROVEDBE PROJEKTA (najviše na 3 stranice) | |
| Planirane aktivnosti i rezultati |  |
| Provedene aktivnosti i ostvareni rezultati |  |
| Da li je projekt ostvaren u cijelosti? (ako nije, navesti razlog) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum izvješća: |  | 2024. godine |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Voditelj projekta | M.P. | Ovlaštena osoba za zastupanje |
|  |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

Prilozi:

1. Foto dokumentacija realizacije projekta